

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МКОУ «Березовская ОШ»
 Чеберяк В.В.
 Приказ № 04-18 от _____
 « _____ » _____ 2020г.



Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке МКОУ «Березовская ОШ»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015; Устав МКОУ «Березовская ОШ».

2. Количество и название ученических тетрадей

Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

предмет 1	1-4 классы 2	5-9 классы 3
Русский язык	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради, одна для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений)
Литература	Одна рабочая тетрадь	Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ (сочинений)
Математика	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ	Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Алгебра		Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ
Геометрия		Одна тетрадь
Иностранный язык	Одна тетрадь и словарь	Одна тетрадь и словарь
Физика, химия		Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ
Биология, география, природоведение, история, ОБЖ, музыка, черчение, курсы национально-регионального и школьного компонентов учебного плана.	По одной тетради	По одной тетради
Технология		По одной тетради

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

2.1. Обучающиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12-18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 7-9 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ.

2.2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

Тетрадь
для работ
по _____
ученика (цы) _____ класса
Березовской _____ школы
_____ (фамилия)
_____ (имя)

На обложке тетрадей для контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

2.3. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.

2.4. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 1-6 –м классах и русскому языку в 1-4 классах, прописью - в тетрадях по русскому языку в 5-9-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам и по математике в 7-9 классах.

2.5. На каждом занятии в тетрадях следует записывать его тему, а на занятии по русскому языку, математике, алгебре и геометрии - указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.).

2.6. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса.

2.7. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:

- По математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между домашней и классной работами пропускать 4 клетки;
- По русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

2.8. Итоговые и тематические контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся - записывается только вид работы (например: диктант, контрольное списывание).

2.9. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

3. Число контрольных работ в год по классам

3.1. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса /см.табл.1/.

3.2. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним обучающимся.

Таблица 1.

Количество контрольных работ по классам по предметам

Количество итоговых контрольных работ по русскому языку в 1-4 классах (диктант)

Четверть	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.
I	-	-		2		2		2
II	-	-		1		1		1
III	-	-		1		1		1

IV	-	1	5	1	8	1	8	1
----	---	---	---	---	---	---	---	---

Количество контрольных итоговых работ по математике в 1-4 классах
(комбинированная контрольная работа)

Четверть	1 класс		2 класс		3 класс		4 класс	
	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.	Темат.	Контр.
I	-	-	5	2	8	2	8	2
II	-	-		1		1		
III	-	-		1		1		
IV	-	1		1		1		

Количество контрольных итоговых работ в 5-9 классах

	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й
Русский язык	8	8	6	5	3
Диктант					
Изложение	2	2	2	2	3
Сочинение	2	2	2	3	-
Литература		3	2	2	3
Классные сочинения					
Домашние сочинения		1	2	2	3
Математика	16	14			
Алгебра			11	10	9
Геометрия			5	7	5
Физика			4	4	4
Химия				4	4
Иностранный язык	4	4	4	4	4

4. Порядок проверки письменных работ учащихся

- 4.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ, обучающихся /см.табл.2/.
- 4.2. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1-7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:
- зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает сверху букву или нужную цифру, знак;
 - пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;
 - при проверке тетрадей по русскому языку в 5-9 классах учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок, классификации) при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.
- 4.3. При проверке тетрадей в 8-9-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.
- 4.4. После проверки диктанта, изложения, сочинения в 5-9-х классах дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.
- 4.5. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему занятию по данному предмету; сочинения - через занятие в 5-9-х классах.

Таблица 2.

Сроки проверки тетрадей учащихся

Предметы/классы	1-5	6	7	8-9
Математика (алгебра, геометрия) Русский язык	После каждого занятия	После каждого занятия	После каждого занятия	Два раза в неделю

Иностранный язык	После каждого занятия	Два раза в неделю	Не реже одного раза в неделю	Один раз в две недели
Остальные предметы	Выборочно один – два раза в четверть			